

**Diario de clase**

<p><b>Fecha:</b> 12 de Febrero de 2019</p> <p><b>Asignatura:</b> Administración Fiscal de las Organizaciones</p> <p><b>Semestre:</b> 10 <b>Grupo:</b> 5°C</p>	<p style="text-align: center;"><b>Secuencia didáctica</b></p> <p><b>Inicio:</b> Retroalimentación de la clase anterior de cómo realizar los resúmenes de los artículos.</p> <p><b>Desarrollo:</b> Se realizó una argumentación clara de cómo realizar los resúmenes de los artículos basándose en las ideas principales del formato presentado por el profesor haciendo referencia de que se debe de realizar en el formato APA, argumentando que si el reporte se basa de un artículo hay que colocar un resumen añadiendo un texto literal, la información más interesante, colocando citas y referenciadas con autor, pagina, año.</p>
<p><b>Aprendizaje Esperado</b> Analizar y comprender la función de los formatos en métodos APA.</p>	<p><b>Cierre:</b></p>  <pre>             graph TD             Retención((Retención)) --&gt; Reporte((Reporte de lectura))             Reporte --&gt; Competencias((Competencias))             Competencias --&gt; Parfraseo((Parfraseo))             Parfraseo --&gt; Retención             </pre>
<p><b>Tema y palabras claves</b></p> <p>Tema: Reporte de lectura</p> <p>Palabras claves: Artículo, competencias, APA.</p>	